



الموارد البشرية  
والتنمية الاجتماعية

المملكة العربية السعودية

الجمعية التعاونية السياحية بالأحساء  
مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية  
والتنمية الاجتماعية - برقم 10139



# الجمعية التعاونية السياحية بالأحساء

Al Ahsa Cooperative Tourism Society

## سياسة

## قبول الهبات والتبرعات



alahsacts@gmail.com



0505919018



الموقع الإلكتروني

www.alahsacts.sa



alahsacts



الجمعية التعاونية السياحية بالأحساء  
مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية  
والتنمية الاجتماعية - برقم 10139

# بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



الجمعية التعاونية السياحية بالأحساء  
مسجلة لدى وزارة الموارد البشرية  
والتنمية الاجتماعية - برقم 10139

# سياسة قبول الهبات والتبرعات

الجمعية التعاونية السياحية بالأحساء



## سياسة قبول الهبات والتبرعات

هذه السياسة للتعريف بأهم المبادئ والارشادات الخاصة بالهبات كأحد موارد الجمعية، وقد استندت الجمعية في (سياسة قبول الهبات والتبرعات) على ما جاء في نظام الجمعيات التعاونية ولائحته التنفيذية باعتبارهما الموجهين الأساسيين لعمل الجمعيات التعاونية وتنظيم اعمالها ، وإجراءاتها واتخذت ماورد فيهما مرشدا لها في تطبيق سياستها في قبول الهبات وهذه السياسة تحدد المسؤوليات العامة في تلقي الهبات من المانحين وكيفية توجيهها.

### أولاً: نصت المادة (٢٧) من النظام على أن تتكون موارد الجمعية من المصادر الآتية :

- ١- رأس مال الجمعية .
- ٢- التبرعات والهبات والمنح والوصايا والاقواف، وفقا للقواعد التي تنظمها اللائحة الأساسية للجمعية.
- ٣- المقابل الذي تقررته الجمعية لقاء الخدمات التي تقدمها لأعضائها وغيرهم.
- ٤- الإعانات التي تقدمها الدولة.
- ٥- عوائد أنشطة الجمعية واستثماراتها.

### ثانياً : نصت المادة (٤٨) من اللائحة التنفيذية لنظام الجمعيات التعاونية على أن تتكون موارد الجمعية من المصادر المذكورة في المادة (٢٧) من النظام مع مراعاة التالي :

- ١- لا يجوز للجمعيات التعاونية تنظيم حملات جمع التبرعات .
- ٢- يمكنها قبول الهبات في مقرها وفق سندات استلام تخصص لهذا الغرض او من خلال الإيداع المباشر في حساب الجمعية.



ثالثاً : حيث لم تتطرق اللائحة الأساسية للجمعية في مواردها إلى جمع التبرعات فإن الجمعية تلتزم بما نص عليه نظام الجمعيات التعاونية في المادة (٢٧) وما بينته اللائحة التنفيذية في المادة (٤٨) وما أقره مجلس ادارتها باعتبارها سياسة للجمعية في قبول الهبات والتبرعات على النحو التالي :

- ١- تعتبر التبرعات والهبات والمنح والوصايا والاقواف من موارد الجمعية.
- ٢- لا تقوم الجمعية بتنظيم حملات لجمع التبرعات.
- ٣- تقبل الجمعية التبرعات والهبات في مقرها الرسمي وفق سندات استلام مخصصة لهذا الغرض أو من خلال الإيداع المباشر في أي من الحسابات للجمعية
- ٤- يتم توجيه موارد الهبات والتبرعات الى بند ( احتياطات أخرى ) في القوائم المالية للجمعية.

#### رابعاً: ضمانات عامة:

- ١- تلتزم الجمعية على الدوام بالشفافية امام الجهات الرسمية ومساهمي الجمعية وعمالئها.
- ٢- تلتزم الجمعية بلأحتها الأساسية المستندة على نظام الجمعيات التعاونية ولأئحته التنفيذية وما يصدر عن جهة الاشراف.
- ٣- تلتزم الجمعية بمبادئ العمل التعاوني وقيمه.
- ٤- أعضاء مجلس الإدارة مسؤولين مسؤولية تامة تضامنية عن أدوارهم وتحمل مسؤولية تحقيق أهداف الجمعية وتطلعات مساهميها.
- ٥- يطبق النظام المحاسبي على جميع الهبات والتبرعات الواردة للجمعية ضمن قوائمها المالية وتخضع للمراجعة من المحاسب القانوني وجهة الاشراف.
- ٦- يعرض مجلس الإدارة ما يرد للجمعية من هبات أو تبرعات في اجتماع الجمعية العمومية.

#### اعتماد أعضاء مجلس الإدارة



# الجمعية التعاونية السياحية بالأحساء

Al Ahsa Cooperative Tourism Society



[www.alahsacts.sa](http://www.alahsacts.sa)  
[alahsacts@gmail.com](mailto:alahsacts@gmail.com)  
0505919018  
[alahsacts](https://www.instagram.com/alahsacts)

